



دستورالعمل نظام درخواست مجوز طرح های تولید بار اول
صنعت نفت

آبان ۱۴۰۴

شماره: ۰۰۰	دستورالعمل نظام درخواست مجوز طرح های تولید بار اول صنعت نفت	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت
صفحه ۲ از ۵		

ماده ۱- مقدمه

این دستورالعمل براساس ابلاغیه شماره ۷۵۸-۲۰/۲ تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۱۵ مقام عالی وزارت و ابلاغیه شماره ۵۵۴۹۵۷ تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۱۰ معاون محترم وزیر در امور مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت به منظور ایجاد وحدت رویه در سازوکار فرآیند درخواست مجوز تولید کالا و اقلام فناورانه مورد نیاز صنعت نفت که برای بار اول در کشور ساخته می شود و پیش از این به صورت تجاری در کشور تولید نگردیده است، همچنین در راستای اجرای ماده (۱۰) قانون جهش تولید دانش بنیان (بند - ی- ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات) با هدف رونق بازار محصولات فناورانه و راهبردی صنعت نفت، تدوین شده است. بر اساس این دستورالعمل کارگروه تولید بار اول وزارت (در ادامه با عنوان کارگروه یاد می شود) با حضور ارکان ذکر شده در بند "ب" ماده (۴) تشکیل می گردد.

ماده ۲- هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل به شرح موارد ذیل می باشد:

- سیاست گذاری، هدایت، راهبری و نظارت بر استفاده حداکثر از ظرفیت های موجود در تسهیل فرآیند ساخت کالا و اقلام فناورانه صنعت نفت در راستای تحقق جهت گیری های کلان و سیاست های پژوهش و فناوری صنعت نفت
- نظارت بر اجرای موثر فرآیند شناسایی فهرست کالاها و خدمات دانش بنیان و راهبردی اولویت دار مورد نیاز وزارت نفت و افزایش کارایی زنجیره تولید
- رعایت تعادل بین فناوری های نوین در بخش های مختلف زنجیره ارزش صنعت نفت
- مانع زدایی از چالش ها و مشکلات بخشی و فرابخشی در تحقق پروژه های تولید بار اول
- حصول اطمینان از بهره مندی کامل شرکت های زیرمجموعه وزارت نفت از ظرفیت های قانونی حمایت از تولید بار اول اقلام راهبردی و فناورانه مورد نیاز و شرکت های دانش بنیان
- مدیریت یکپارچه سرمایه گذاری در توسعه بومی سازی اقلام فناورانه صنعت نفت
- جمع آوری، ذخیره سازی، پردازش و تحلیل داده در حوزه تولید بار اول اقلام فناورانه صنعت نفت
- پایش و جلوگیری از فعالیت های موازی

شماره: ۰۰۰	دستورالعمل نظام درخواست مجوز طرح های تولید بار اول صنعت نفت	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت
صفحه ۳ از ۵		

ماده ۳- دامنه شمول و کاربرد

دامنه شمول این دستورالعمل، شرکت های اصلی و تابعه وزارت نفت می باشد و برای کلیه کالاها و خدمات دانش بنیان و راهبردی کاربرد دارد.

ماده ۴- اصطلاحات

در این دستورالعمل اصطلاحات زیر در معانی مشروح به کار می رود:

الف) کارگروه تولید بار اول: کارگروهی متشکل از نماینده معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری (رییس کارگروه)، نماینده وزارت صنعت، معدن و تجارت (عضو ثابت) و بالاترین مقام دستگاه متقاضی بهره مندی از قانون (عضو متغیر) زیر نظر شورای راهبردی فناوری ها و تولیدات دانش بنیان (موضوع ماده ۲ قانون حمایت از شرکت ها و موسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری و اختراعات) می باشد.

ب) کارگروه تولید بار اول صنعت نفت (کارگروه): کارگروهی متشکل از نمایندگان شرکت های اصلی و تابعه (متناسب با دستور کار جلسه)، معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت و دبیر کارگروه می باشد.

ج) تولید بار اول: تولید کالا و خدمات راهبردی و فناورانه مورد نیاز که برای بار اول در جغرافیای کشور ساخته و در فرآیند تجاری سازی تولید محصول قرار می گیرد.

د) شرکت دانش بنیان: شرکت ها و موسسات دانش بنیان موضوع قانون حمایت از شرکت ها و موسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری و اختراعات مصوب سال ۱۳۸۹ از سوی معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری می باشد. تبصره: واحدهای فناور مستقر در مراکز رشد، پارک های علم و فناوری، سraهای نوآوری دانشگاه آزاد، جهاد دانشگاهی و واحدهای خلاق، نیز مانند شرکت های دانش بنیان مشمول این دستورالعمل می باشند.

ه) فهرست بلند منابع واحد دستگاه مرکزی: منظور فهرست سازندگان و تامین کنندگان دستگاه مرکزی وزارت نفت (AVL) می باشد.

و) عمق ساخت داخل: مطابق با دستورالعمل ابلاغی وزارت صنعت، معدن و تجارت مبنی بر نحوه محاسبه عمق ساخت داخل (به شماره ۴۰۳۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۵ همسو با آیین نامه اجرایی جزء ۳ بند الف ماده ۴ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی به شماره ابلاغی ۷۹۰۴۸ مورخ ۹۹/۰۷/۱۲ هیات وزیران) محصول که در آن میزان سهم عوامل تولید و نهاده های به کار رفته مورد بررسی قرار می گیرد.

شماره: ۰۰۰	دستورالعمل نظام درخواست مجوز طرح های تولید بار اول صنعت نفت	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نفت
صفحه ۴ از ۵		

ماده ۵- مسئولیت ها و وظایف کار گروه:

۱. هدف گذاری برای تولید بار اول و افزایش عمق ساخت داخل کالاها و خدمات دانش بنیان و راهبردی
۲. پشتیبانی و مانع زدایی از پروژه های (طرح های) تولید بار اول در دست اقدام/ مصوب کارگروه تولید بار اول
۳. شناسایی، اولویت گذاری و تعریف پروژه های تولید بار اول برای بهره گیری از فرصت تجمیع تقاضای کالاهای راهبردی و طرح های کلان و پیشران
- تبصره ۱: مصوبات کارگروه توسط معاون مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت در قالب صورت جلسه برای کلیه شرکت-کنندگان کارگروه ابلاغ می شود.
- تبصره ۲: از نماینده معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری، به عنوان عضو مشورتی در جلسات کارگروه دعوت به عمل می آید.
- تبصره ۳: دبیر کارگروه توسط معاون مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت با هدف تهیه و تنظیم برنامه برگزاری جلسات، هماهنگی با اعضا برای تشکیل جلسات، تهیه و تنظیم دستور و صورت جلسات، ابلاغ صورت جلسات، پیگیری های مربوطه و پیگیری مصوبات کارگروه و ارائه گزارش به اعضای کارگروه در جلسات حضور می باید.
- تبصره ۴: کلیه مکاتبات و صورت جلسات در مراحل مختلف توسط دبیرخانه کارگروه تولید بار اول وزارت نفت مستندسازی می گردد.

ماده ۶- جریان کار اخذ تایید معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری

- ۶-۱- دستگاه متقاضی (شرکت های اصلی و تابعه)، در قالب ساختار گردش کار درخواست مجوز طرح های تولید بار اول صنعت نفت اقدام نموده و درخواست تولید بار اول خود را بصورت کتبی و با امضای بالاترین مقام دستگاه اجرایی که شامل مستندات مندرج در پیوست (۱) این دستورالعمل می باشد؛ برای بررسی و اخذ تاییدیه به معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت (از این پس معاونت خوانده می شود) ارسال می نمایند.
- تبصره: فرآیند بررسی درخواست تولید بار اول واصله، در معاونت حداکثر یک هفته کاری می باشد که نتیجه بررسی های بعمل آمده (پذیرش/ بازنویسی طرح/ رد تقاضا) کتباً به دستگاه متقاضی منعکس می گردد.
- ۶-۲- پس از بررسی و نهایی سازی طرح پیشنهادی تولید بار اول در تعامل نمایندگان معاونت با دستگاه متقاضی، طرح پیشنهادی در کارگروه مطرح می گردد.
- ۶-۳- فرایند ارزیابی و اعلام فهرست شرکت های فناور توانمند از جانب معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری طی همکاری با وزارت نفت و حسب مورد شرکت های اصلی و تابعه ذی ربط انجام خواهد پذیرفت و دستگاه متقاضی

طرح پیشنهاد تولید بار اول مکلف است از فهرست شرکت های مستخرجه اعلامی در داخلی سازی اقلام راهبردی مصوب شورای راهبری فناوری و تولیدات دانش بنیان موضوع ماده (۸) قانون جهش تولید دانش بنیان استفاده نماید.

۴-۶- تامین منابع مالی برای تولید بار اول بر عهده دستگاه متقاضی است.

تبصره: سقف هر قرارداد تولید بار اول مطابق تبصره ۶ ماده ۲ دستورالعمل اجرایی کارگروه تولید بار اول مصوبه شماره ۵ جلسه ۱۴۰۱/۰۴/۰۹ شورای راهبری فناوری ها و تولیدات دانش بنیان است.

۵-۶- طرح پیشنهاد تولید بار اول دستگاه متقاضی پس از اخذ تایید از معاونت برای طرح در کارگروه تولید بار اول به معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری ارسال می گردد.

۷-۶- مصوبات کارگروه تولید بار اول با امضای معاون علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان ریاست جمهوری به دستگاه متقاضی ابلاغ و رونوشت آن به معاونت ارسال می گردد.

۸-۶- شرکت های اصلی مکلف به تهیه، جمع و ارسال گزارش پیشرفت فرآیند عقد و اجرای قراردادهای تولید بار اول شرکت خود و شرکت های تابعه هر سه ماه یکبار تا زمان خاتمه قرارداد به معاونت می باشند و معاونت پس از جمع آوری و بررسی گزارشات، نتایج را به دبیر خانه کارگروه تولید بار اول ارسال می نماید.

پیوست (۱): سرفصل مستندات مربوط به طرح تقاضای تولید بار اول

بالاترین مقام دستگاه متقاضی پیشنهاد طرح تولید بار اول را به همراه مستندات ذیل به معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت ارسال نماید:

- ۱- نامه درخواست؛ شامل نامه درخواست مدیر عامل به منظور تایید درخواست و تایید صحت اطلاعات ارسال شده .
- ۲- مشخصات بهره بردار و محل کاربرد کالا.
- ۳- مشخصات فنی کالا؛ شامل نام فنی، مشخصات عملکردی، استانداردها، سازندگان اصلی و قیمت و
- ۴- دلایل توجیهی تولید بار اول از جمله دشواری تامین کالا از سازندگان اصلی و دریافت خدمات، موارد مربوط به پدافند غیر عامل، قیمت، مشتریان دیگری که در صورت بومی سازی از آن استفاده خواهند کرد و
- ۵- دلایل توجیهی انتخاب شرکت دانش بنیان مشتمل بر اطلاعات مربوط به شرکت دانش بنیان منتخب شامل سوابق کاری مرتبط، ویژگی تیم تحقیق و توسعه، توانمندی تامین مالی، شیوه کسب دانش فنی برای ساخت بار اول (مهندسی معکوس، طراحی داخلی، انتقال فناوری و ...)، تجهیزات و امکانات تولید، امکانات آزمایشگاهی، تاییده ها و مجوزها و
- ۶- مدل قرارداد ساخت بار اول؛ از جمله شیوه برآورد قیمت، محل تامین مالی و نحوه پرداخت، جدول زمانبندی اجرا، شیوه تست و کسب اطمینان از صحت عملکرد کالا یا نحوه دریافت تاییدیه، خدمات پس از فروش، میزان عمق ساخت کالا و
- ۷- ارتباط با کارشناسان فنی سازمان اجرایی؛ شامل مواردی مانند شماره تماس مستقیم و ایمیل سازمانی کارشناسان فنی مرتبط و مطلع در دستگاه متقاضی برای هماهنگی و تکمیل پرونده.